



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Kavaklıdere Şehit Mustafa Alper Meslek Yüksekokulu
Personel Birimi
Yeni İşe Başlayan Personel İşlemleri İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	15.08.2019
Revizyon Tarihi/Sayısı	5.11.2025
Toplam Sayfa	Bir(1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Yüksekokulumuza yeni atanan personelin Rektörlükten atama onayı gelir.	Personel Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	https://ebys.mu.edu.tr/
2	İşe başlatmak üzere gerekli evraklar doldurtulur.	İlgili Personel	Personel Bürosu	
3	Personelin sigorta girişi yapılır.	Personel Bürosu	Personel Bürosu	
4	Sigortalı işe giriş bildirgesi de eklenerek personelin işe başlama tarihi EBYS üzerinden Rektörlüğe yazılır.	Personel Bürosu	Personel Bürosu Personel Daire Başkanlığı	https://ebys.mu.edu.tr/

HAZIRLAYAN Bahadır BERBEROĞLU Yüksekokul Sekrteri	ONAYLAYAN Dr.Öğr.Üyesi Sultan KINCAL Yüksekokul Müdürü
---	--